

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký hoạt động Khoa học công nghệ- Hợp tác quốc tế,
năm học 2022-2023

Kính gửi: Trưởng các đơn vị

Nhằm triển khai hoạt động Khoa học và công nghệ - Hợp tác quốc tế (KHCN-HTQT) cho viên chức và người học trong năm học 2022- 2023, Nhà trường thông báo đến các đơn vị những nhiệm vụ KHCN-HTQT và yêu cầu các đơn vị xây dựng kế hoạch chung về các hoạt động KHCN-HTQT trong năm học 2022-2023 như sau:

1. Yêu cầu nhiệm vụ Khoa học và công nghệ - Hợp tác quốc tế

Nhiệm vụ KHCN-HTQT phải thiết thực phục vụ cho hoạt động quản lý, đào tạo, cộng đồng dân cư và gắn với công bố quốc tế. Nhiệm vụ KHCN-HTQT phải đáp ứng các tiêu chí: Có tính mới, không được trùng lặp với nhiệm vụ KHCN-HTQT đã được thực hiện; có tính khả thi cao; thu hút các chuyên gia là người Việt Nam định cư ở nước ngoài, người nước ngoài tham gia hoạt động giảng dạy và nghiên cứu khoa học tại Trường.

2. Đối với các Khoa, Phòng, Trung tâm

- Đề xuất đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học Trường thực hiện năm 2023¹ (có Phiếu đề xuất kèm theo).

- Đề xuất kế hoạch tổ chức các Hội thảo, hội nghị (trong nước và quốc tế) dự kiến sẽ thực hiện, bao gồm: Chủ đề, kinh phí, thời gian cụ thể, sản phẩm đạt được. Các chủ đề cần hướng đến: Xây dựng và hoàn thiện các luật thuộc Chương trình xây dựng luật, pháp lệnh năm 2022; nghiên cứu các giải pháp cải cách tư pháp; hoàn thiện pháp luật trong lĩnh vực dân sự, tài chính, ngân hàng, hành chính và quản lý Nhà nước.

- Công bố bài báo trên các tạp chí khoa học trong nước và quốc tế có uy tín.

- Cử giảng viên tham gia các khóa học ngắn hạn, dài hạn ở trong nước và nước ngoài.

- Đăng ký viết tài liệu học tập, giáo trình, sách chuyên khảo, sách tham khảo, sách tình huống.

- Các hoạt động NCKH khác.

¹ Lưu ý: Đề tài NCKH cấp Trường gồm: Đề tài NCKH dành cho viên chức, người lao động và đề tài NCKH dành cho người học.



3. Đối với Phòng Khoa học công nghệ - Hợp tác quốc tế

Phòng KHCN-HTQT chịu trách nhiệm tiếp nhận kế hoạch của các đơn vị, tổng hợp thành kế hoạch hoạt động KHCN-HTQT chung của Trường, trình Ban giám hiệu, Hội đồng Khoa học và Đào tạo xem xét.

4. Thời hạn

Các đơn vị gửi biên bản cuộc họp và kế hoạch nêu trên (có biểu mẫu kèm theo) về Phòng KHCN- HTQT trước ngày 15/11/2022 (Kèm theo file gửi qua email: huelawkhcn@gmail.com).

Đây là nội dung quan trọng liên quan đến kế hoạch hoạt động KHCN-HTQT của Trường trong năm học 2022-2023, đề nghị trường các đơn vị triển khai đến viên chức, người lao động, người học được biết và thực hiện đúng thời gian nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc liên hệ theo địa chỉ trên hoặc gọi điện thoại (TS. Cao Đình Lành - 0914002427) để được giải đáp kịp thời./.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, Phòng KHCN-HTQT, KT-BĐCLGD.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
LƯẬT
PGS.TS. Đoàn Đức Lương



PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG

1. Tên đề tài:.....
.....

2. Lĩnh vực nghiên cứu:

Tự nhiên:	<input type="checkbox"/>	Kính tế, XHNV:	<input type="checkbox"/>	Giáo dục:	<input type="checkbox"/>
Kỹ thuật:	<input type="checkbox"/>	Nông Lâm:	<input type="checkbox"/>	Y Dược:	<input type="checkbox"/>
Môi trường:	<input type="checkbox"/>	ATLĐ:	<input type="checkbox"/>	Sở hữu trí tuệ:	<input type="checkbox"/>

3. Tính cấp thiết.....
.....

4. Mục tiêu:.....
.....
.....

5. Nội dung chính:.....
.....
.....

6. Sản phẩm và kết quả dự kiến:

a) Sản phẩm khoa học:

- Số bài báo khoa học đăng tạp chí quốc tế.....

- Số bài báo khoa học đăng tạp chí trong nước.....

b) Sản phẩm đào tạo (số lượng CN, ThS):.....

c) Sản phẩm ứng dụng: Mô tả tóm tắt về sản phẩm dự kiến, phạm vi, khả năng và địa chỉ ứng dụng).....

d) Sản phẩm khác.....

7. Thời gian nghiên cứu dự kiến:.....

8. Nhu cầu kinh phí dự kiến:.....

Ngày tháng năm
Tổ chức/Cá nhân đề xuất

**PHIẾU ĐỀ XUẤT
ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC DÀNH CHO NGƯỜI HỌC
NĂM**

1. Tên đề tài:.....
.....

2. Lĩnh vực nghiên cứu:

Kính tế, XHNV: Giáo dục: Kỹ thuật:
Nông Lâm: Môi trường: Sở hữu trí tuệ:

3. Tính cấp thiết.....
.....

4. Mục tiêu:.....
.....
.....

5. Nội dung chính:.....
.....
.....

6. Dự kiến sản phẩm, khả năng ứng dụng vào thực tiễn, hiệu quả kinh tế- xã hội
.....
.....

7. Thời gian nghiên cứu dự kiến:

8. Thành viên tham gia (nếu có):

TT	HỌ VÀ TÊN	MSSV	Lớp	Nam/Nữ	Điện thoại
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

9. Địa chỉ liên hệ nhanh nhất (số điện thoại, email):

Ngày tháng năm
Cá nhân đề xuất

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG DÀNH CHO GIÁNG VIÊN THỰC HIỆN NĂM 2023

STT	Tên đề tài	Chủ nhiệm đề tài	Thành viên tham gia đề tài	Mục tiêu đề tài	Kết quả đầu ra	Dự kiến kinh phí (triệu đồng)
1						
2						
....						

Thừa Thiên Huế, ngày tháng năm 2022
TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH MỤC ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG DÀNH CHO NGƯỜI HỌC
ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ THỰC HIỆN NĂM 2023**

STT	Tên đề tài	Chủ nhiệm đề tài	Thành viên	Mục tiêu	Nội dung chính	Sản phẩm	Thời gian	Kinh phí (triệu đồng)
1								
2								
...								

Thừa Thiên Huế, ngày tháng năm 2022

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH MỤC CÁC HỘI THẢO, CUỘC THI; GIÁO TRÌNH, TÀI LIỆU HỌC TẬP
TẠI ĐƠN VỊ ĐỀ XUẤT ĐƯA VÀO KẾ HOẠCH NĂM 2023**

TT	Tên hội thảo	Đơn vị	Cấp hội thảo	Thời gian dự kiến
1				
2				
..				
II	Tên giáo trình, tài liệu học tập	Đơn vị	Tên loại sách	Chủ biên và thành viên tham gia
1				
..				

Thừa Thiên Huế, ngày tháng năm 2022
TRƯỞNG ĐƠN VỊ